РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КОНСТАНТИНОВСКСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОНСТАНТИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2021 № 213

г. Константиновск

|  |
| --- |
| Об утверждении плана реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика» |

В соответствии с постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 14.06.2018 № 395 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Константиновского городского поселения, постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 14.06.2018№ 396 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Константиновского городского поселения», Администрация Константиновского городского поселения, **постановляет:**

1. Утвердить план реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на сайте Администрации Константиновского городского поселения.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макарова.

Глава Администрации

Константиновского городского поселения А.А. Казаков

Согласовано:

Заместитель главы Администрации

Константиновского городского поселения А.С. Макаров

Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова

Начальник отдела правового

обеспечения и кадровой политики А.Н. Сюсина

Подготовил:

Главный специалист сектора правового обеспечения,

кадровой политики и муниципальной службы Т.В. Бордачева

Приложение к постановлению

Администрации Константиновского

городского поселения

от 30.12.2021 № 213

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ**

**муниципальной программы «Муниципальная политика» на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок  реализации | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](#Par1127) | | | | | |
| Всего | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет Константиновского городского поселения | Бюджет  Константиновского района | внебюд-жетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»** | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Сюсина А.Н.  Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | **X** | **X** | **75,0** | **-** | **-** | **75,0** | **-** | **-** |
|  | Основное мероприятие 1.1 Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Сюсина А.Н.  Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Повышение эффективности деятельности Администрации Константиновского городского поселения | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
| Мероприятие 1.1.1.  Проведение разъяснений, консультаций по вопросам осуществления правовой и кадровой работы, доведение методических рекомендаций | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Сюсина А.Н.  Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Ознакомление муниципальных служащих с современными правовыми кадровыми изменениями действующего законодательства | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
| Контрольное событие муниципальной программы 1.1.  Совершенствование правовой и кадровой работы в Администрации Константиновского городского поселения | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Сюсина А.Н.  Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Совершенствование деятельности правовой и кадровой работы местного самоуправления | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.2. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления | 31.12.2022 | 75,0 | - | - | 75,0 | - | - |
| Мероприятие 1.1.2.  Участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, обучающих семинарах в том числе с использованием дистанционных технологий обучения | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих путем участия в курсах повышения квалификации, семинарах, тренингах по актуальным вопросам профессиональной деятельности | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
| Контрольное событие муниципальной программы 1.2.  Повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам по профессиональному развитию муниципальных служащих. | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Получение 15-ти удостоверений о повышении квалификации. | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.3.  Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала Администрации Константиновского городского поселения | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим | 31.12.2022 | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Мероприятие 1.1.3  Совершенствование подходов формирования кадрового резерва, муниципального резерва управленческих кадров | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Привлечение на муниципальную службу квалифицированных специалистов, формирование и ведение списков кадрового резерва и резерва управленческих кадров; обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе; размещение объявлений о проведении конкурсов на включение в кадровый резерв федеральной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.3.  Формирование и ведение списков кадрового резерва и резерва управленческих кадров | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Использование инновационных методов подготовки кадрового резерва, повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.4 Формирование профессионально ориентированных абитуриентов, желающих поступить по договору о целевом обучении от Администрации Константиновского городского поселения | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | Обеспечение квалифицированными кадрами, увеличение количества молодых специалистов | 31.12.2022 | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |  |
|  | Мероприятие 1.1.4.  Привлечение на муниципальную службу квалифицированных специалистов на вакантные джолжности муниципальной службы |  | Обеспечение квалифицированными кадрами, увеличение количества молодых специалистов | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.5  Оказание мер поддержки, предоставляемых студенту в период освоения образовательной программы | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | Заключение договора на целевое обучение между абитуриентом и Администрацией Константиновского городского поселения | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
|  | **Подпрограмма 2«Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»** | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | **X** | **X** | **330,0** | **-** | **-** | **330,0** | **-** | **-** |
|  | Основное мероприятие 2.1«Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского городского поселения в СМИ | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | Соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования нормативно-правовых актов в СМИ. | 31.12.2022 | 250,0 | - | - | 250, | - | - |
| Мероприятие 2.1. Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации Константиновского городского поселения и иных информационных материалов | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | Обеспечение своевременного опубликования официальной информации о деятельности Администрации Константиновского городского поселения в установленном законодательством объеме для жителей увеличение количества материалов о деятельности Администрации Константиновского городского поселения в средствах массовой информации | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
| Контрольное событие муниципальной программы 2.1.  Опубликование нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию, в полном объеме | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Бордачева Т.В. | Опубликование в общественно-политической газете Константиновского района «Донские огни», в информационном бюллетене Администрации Константиновского городского поселения нормативных правовых актов и на официальном сайте [**адмконст.рф**](https://xn--80aishgfwi.xn--p1ai/?ysclid=lam3uie1aj679767222), подлежащих официальному опубликованию, обнародованию | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 2.2.  Участие муниципального образования «Константиновское городское поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | Получение  опыта лучших  практик  муниципального  управления,  посредством  участия в  деятельности  Совета  муниципальных  образований Ростовской области | 31.12.2022 | - | - | - | - | - | - |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.2.  Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области | Начальник финансово-экономического отдела Администрации Константиновского городского поселения  Хрипунова Е.В. | Получение  опыта лучших  практик  муниципального  управления,  посредством  участия в  деятельности  Совета  муниципальных  образований Ростовской области |  | 80,0 |  |  | 80,0 |  |  |
|  | **Подпрограмма 3. «Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения** | **Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров**  **Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова** | **X** | **X** | **18 775,8** | **-** | **-** | **18 775,8** | **-** | **-** |
|  | Основное мероприятие 3.1.  « Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Константиновского городского поселения» | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова | Эффективное выполнение муниципальных функций возложенных на Администрацию Константиновского городского поселения в полном объеме в соответствии с законодательством. | Весь период | **18 775,8** | **-** | **-** | **18 775,8** | **-** | **-** |
|  | Мероприятие 3.1.1  Оплата труда работников Администрации Константиновского городского поселения | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово- экономического отдела Е.В. Хрипунова | Оплата труда работников Администрации Константиновского городского поселения в полном объеме в соответствии с законодательством | Весь период | **16099,4** | **-** | **-** | **16099,4** | - | - |
|  | Мероприятие 3.1.2  Материально-техническое обеспечение функций Администрации Константиновского городского поселения | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово- экономического отдела Е.В. Хрипунова | Материально-техническое обеспечение функций Администрации Константиновского городского поселения в полном объеме в соответствии с законодательством | Весь период | **2676,4** | **-** | **-** | **2676,4** | - | - |
|  | Контрольное событие 3.1.1  Оплата труда муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Константиновского городского поселения, материально-техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Константиновского городского поселения | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова | Оплата труда работников Администрации Константиновского городского поселения и материально-техническое обеспечение функций Администрации Константиновского городского поселения в полном объеме в соответствии с законодательством | Весь период | X | X | X | X | X | X |
|  | **Подпрограмма 4 « Социальная поддержка населения»** | **Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров**  **Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова** | Снижение налоговой нагрузки социально незащищенных групп населения Константиновского городского поселения | **X** | **X** | **-** | **-** | **-** | - | - |
|  | Основное мероприятие 4.1.  « Полное освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога отдельных категорий налогоплательщиков, относящихся к социально незащищенным группам населения» | **Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров**  **Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова** | Снижение налоговой нагрузки социально незащищенных групп населения Константиновского городского поселения | Весь период | **-** | **-** | **-** | **-** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | **19180,8** | **-** | **-** | **19180,8** | **-** | **-** |
|  |  |  | X | X | **19180,8** | **-** | **-** | **19180,8** | **-** | **-** |