**Информация к отчету об исполнении плана реализации**

 **муниципальной программы Константиновского городского поселения**

**« Развитие культуры в Константиновском городском поселении»**

**за 9 месяцев 2023 года**

Муниципальная программа Константиновского городского поселения « Развитие культуры в Константиновском городском поселении» утверждена постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 29.12.2018 № 216 (далее -муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2023 году предусмотрено 14 236,5 тыс. рублей, сводной бюджетной росписью предусмотрено 14 206,3 тыс. рублей.

По состоянию на 01.10.2023 года фактическое освоение средств составило 10 650,9 тыс. рублей или 75,0 % в том числе по:

МБУК ВСБ – 3 413,2 тыс. рублей или 75,1% ;

МБУК ВСДК – 7 237,7 тыс. рублей или 75,0%.

В соответствии с постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 14.06.2018 № 395 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Константиновского городского поселения» постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 29.12.2022 № 78.13/1428-П утвержден план реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения на 2023 год (далее – план реализации).

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 – « Развитие библиотечного дела»;

Подпрограмма 2 – « Развитие культурно-досуговой деятельности»

Подпрограмма 3 - « Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия Константиновского городского поселения»

На реализацию подпрограммы 1 «Развитие библиотечного дела» на 2023 год предусмотрено 4 543,8 тыс. рублей, сводной бюджетной росписью предусмотрено – 4 533,6 тыс. рублей.

Планом реализации подпрограммы 1 «Развитие библиотечного дела» предусмотрено выполнение 1 основного мероприятия.

1.1 Организация библиотечного и информационного обслуживания населения Константиновского городского поселения. По данному мероприятию запланированы средства:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания запланировано – 4 508,6 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 3 381,5 тыс. рублей или 75,0%. Выполнение задания осуществляется в соответствии с графиком;

- на приобретение основных средств и сувенирной продукции запланировано 25,0 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 18,4 тыс. рублей или 73,6%. За отчетный период приобретена сувенирная продукция на сумму 18,4 тыс. рублей.

 На реализацию подпрограммы 2 «Развитие культурно-досуговой деятельности » на 2023 год предусмотрено 9 692,7 тыс. рублей, сводной бюджетной росписью предусмотрено – 9 672,7 тыс. рублей.

Планом реализации подпрограммы 2 «Развитие культурно-досуговой деятельности» предусмотрено выполнение 1 основного мероприятия.

2.1 Организация культурно-досуговой деятельности на территории Константиновского городского поселения. По данному мероприятию запланированы средства:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания запланировано – 9 563,1 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 7 172,3 тыс. рублей или 75,0%. Выполнение задания осуществляется в соответствии с графиком;

- на приобретение сувенирной продукции запланировано 109,6 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 40,9 тыс. рублей или 37,3%.;

На реализацию мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия Константиновского городского поселения» бюджетные ассигнования не предусмотрены.

**ОТЧЕТ**

**об исполнении плана реализации муниципальной программы «Развитие культуры в Константиновском городском поселении» за отчетный период 9 месяцев 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник(должность/ ФИО) [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%94%D0%BA%5CDesktop%5C%D0%92%D0%B5%D1%80%D0%B0%5C%D0%9A%D0%A3%D0%9B%D0%AC%D0%A2%D0%A3%D0%A0%D0%90%20%D0%A2%D0%A3%D0%A0%D0%98%D0%97%D0%9C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%20%D0%90%D0%9A%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2020.02.2016%20%E2%84%96%20150%20%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%20%D0%B2%201640%20%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%D0%BC.doc#Par1127) | Результат реализации (краткое описание) | Фактическая дата началареализации | Фактическая дата окончанияреализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета Константиновского городского поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения[<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%94%D0%BA%5CDesktop%5C%D0%92%D0%B5%D1%80%D0%B0%5C%D0%9A%D0%A3%D0%9B%D0%AC%D0%A2%D0%A3%D0%A0%D0%90%20%D0%A2%D0%A3%D0%A0%D0%98%D0%97%D0%9C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%20%D0%90%D0%9A%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2020.02.2016%20%E2%84%96%20150%20%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%20%D0%B2%201640%20%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%D0%BC.doc#Par1127) |
| предусмотреномуниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%94%D0%BA%5CDesktop%5C%D0%92%D0%B5%D1%80%D0%B0%5C%D0%9A%D0%A3%D0%9B%D0%AC%D0%A2%D0%A3%D0%A0%D0%90%20%D0%A2%D0%A3%D0%A0%D0%98%D0%97%D0%9C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%20%D0%90%D0%9A%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2020.02.2016%20%E2%84%96%20150%20%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%20%D0%B2%201640%20%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%D0%BC.doc#Par1414) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | **Подпрограмма 1.** «Развитие библиотечного дела»  | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. МакаровНачальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова  | **Х** | **Х** | **Х** | **4 543,8** | **4 533,6** | **3 413,2** |  |
| 2. | **Основное мероприятие 1.1.** Организация библиотечного и информационного обслуживания населения Константиновского городского поселения | Директор МБУК ВСБ Скрипник Ю.М. | Обеспечение до­ступа населения к библиотечным фондам; применение но­вых информаци­онных техноло­гий в представ­лении библио­течных фондов | **10.01.2023г.** | **31.12.2023г.** | **4 543,8** | **4 533,6** | **3 413,2** |  |
| 3. | Мероприятие 1.1.1.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | Директор МБУК ВСБ Скрипник Ю.М. | Выполнение муниципального задания за 9 месяцев 2023 г. составило 82,2 %  | 10.01.2023г. | 31.12.2023г. | 4 508,6 | 4 508,6 | 3381,5 |  |
| 4. | Мероприятие 1.1.2Приобретение основных средств и сувенирной продукции | Директор МБУК ВСБ Скрипник Ю.М. | Приобретение сувенирной продукции | 10.01.2023г. | 31.12.2023г. | 35,2 | 25,0 | 31,7 |  |
|  |  Контрольное событие 1.1.2Приобретение основных средств и сувенирной продукции | Директор МБУК ВСБ Пушкина Т.Г. | За отчетный период приобретена сувенирная продукция на сумму 31,7 тыс. рублей. С начала года проведено более 160 мероприятия различной направленности. | **Х** | 31.12.2023г | X | X | X |  |
| 5. | **Подпрограмма 2.** «**Развитие культурно-досуговой деятельности»**  | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. МакаровНачальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова  | **Х** | **Х** | **Х** | **9 692,7** | **9672,7** | **7237,7** |  |
| 6. | Основное мероприятие 2.1Организация культурно-досуговой деятельности | Директор МБУК ВСДК Маликова Г.Н. | Создание усло­вий для удовле­творения по­требностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития; повышение творческого по­тенциала само­деятельных кол­лективов народ­ного творчества |  |  | **9 692,7** | **9672,7** | **7237,7** |  |
|  | Мероприятие 1.1.1.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | Директор МБУК ВСДК Маликова Г.Н. | Выполнение муниципального задания за 9 месяцев 2023 г. составило 75,0 %  |  |  | 9 563,1 | 9 563,1 | 7 172,3 |  |
|  | Мероприятие 1.1.2Приобретение сувенирной продукции | Директор МБУК ВСДК Маликова Г.Н. | Приобретение сувенирной продукции |  |  | 129,6 | 109,6 | 65,4 |  |
|  |  Контрольное событие 1.1.2Приобретение сувенирной продукции | Директор МБУК ВСДК Маликова Г.Н. |  С начала года проведено более 943 мероприятий, количество участников составило более 54 753 человек. За отчетный период приобретено сувенирной продукции на сумму 65,3 т.р. | **Х** | 31.12.2023г | X | X | X |  |
| 43 | Итого по муниципальной программе  | X | X | X | X |  |  |  | **-** |
| ответственный исполнитель муниципальной программыАдминистрация Константиновского городского поселения  | X | X | X | **14 236,5** | **14 206,3** | **10 650,9** |  |
| участник 1Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ведерниковская сельская библиотека»  | X | X | X | **4 543,8** | **4 533,6** | **3 413,2** |  |
| участник 2Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ведерниковский сельский дом культуры» | X | X | X | **9 692,7** | **9672,7** | **7 237,7** | - |

Заместитель главы Администрации

Константиновского городского поселения А.С. Макаров

Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова