

Принят решением Собрания депутатов
Константиновского городского поселения
от «29» ноября 2019 г. № 148

Председатель Собрания депутатов –
глава Константиновского городского поселения

_____ Е.Р. Гавриленко

УСТАВ
муниципального образования «Константиновское городское поселение»

г. Константиновск

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Статус и границы муниципального образования «Константиновское городское поселение»

1. Статус и границы муниципального образования «Константиновское городское поселение» (далее также – Константиновское городское поселение) определены Областным законом от 27.12.2004 г. № 245-ЗС «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования «Константиновский район» и муниципальных образований в его составе».

2. Константиновское городское поселение является городским поселением в составе муниципального образования «Константиновский район» (далее – Константиновский район), расположенного на территории Ростовской области.

3. В состав Константиновского городского поселения входят следующие населенные пункты:

- 1) город Константиновск – административный центр;
- 2) хутор Ведерников;
- 3) хутор Костино-Горский;
- 4) хутор Михайловский;
- 5) хутор Старозолотовский;
- 6) хутор Хрящевский.

4. Изменение границ, преобразование Константиновского городского поселения производятся в порядке, установленном статьями 12, 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

5. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», по вопросам введения и использования средств самообложения граждан, а также изменения границ Константиновского городского поселения, влекущего отнесение территории населенного пункта, входящего в его состав, к территории другого поселения, в указанном населенном пункте проводится сход граждан.

Сход граждан, предусмотренный настоящим пунктом, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

6. В случаях, когда изменение границ Константиновского городского поселения осуществляется с учетом мнения населения, выражаемого Собранием депутатов Константиновского городского поселения, Собрание депутатов Константиновского городского поселения обязано обеспечить своевременное информирование населения о предстоящем рассмотрении вопроса об изменении границ Константиновского городского поселения, а также возможность выражения населением своего мнения по данному вопросу путем проведения публичных слушаний по проекту соответствующего решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 2. Вопросы местного значения Константиновского городского поселения

1. К вопросам местного значения Константиновского городского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Константиновского городского поселения, утверждение и исполнение бюджета Константиновского городского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Константиновского городского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Константиновского городского поселения;

4) организация в границах Константиновского городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Константиновского городского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Константиновского городского поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в Константиновском городском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Константиновского городского поселения;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Константиновского городского поселения;

10) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Константиновского городского поселения;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Константиновского городского поселения;

13) создание условий для обеспечения жителей Константиновского городского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Константиновского городского поселения;

15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Константиновского городского поселения услугами организаций культуры;

16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Константиновского городского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Константиновского городского поселения;

17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Константиновском городском поселении;

18) обеспечение условий для развития на территории Константиновского городского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения

официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Константиновского городского поселения;

19) создание условий для массового отдыха жителей Константиновского городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) формирование архивных фондов Константиновского городского поселения;

21) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

22) утверждение правил благоустройства территории Константиновского городского поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории Константиновского городского поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Константиновского городского поселения;

23) утверждение генеральных планов Константиновского городского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Константиновского городского поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах Константиновского городского поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Константиновского городского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Константиновского городского поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах Константиновского городского поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Константиновского городского поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Константиновского городского поселения, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации;

24) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального

значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Константиновского городского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

26) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Константиновского городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Константиновского городского поселения;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Константиновского городского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

31) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Константиновском городском поселении;

32) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

33) осуществление муниципального лесного контроля;

34) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

35) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31¹, 31³ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

36) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Константиновского городского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Константиновского городского поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Константиновского городского поселения;

39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в выполнении комплексных кадастровых работ.

2. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Константиновского района о передаче органам местного самоуправления Константиновского района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Константиновского городского поселения в бюджет Константиновского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Константиновского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Константиновского городского поселения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Константиновского района в бюджет Константиновского городского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящем пункте межбюджетных

трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных полномочий в соответствии с соглашениями, указанными в абзаце первом настоящего пункта, органы местного самоуправления Константиновского городского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

3. Соглашения, указанные в пункте 2 настоящей статьи, заключает Администрация Константиновского городского поселения по инициативе главы Администрации Константиновского городского поселения или органа местного самоуправления (должностного лица местного самоуправления) Константиновского района, уполномоченного уставом муниципального образования «Константиновский район» и (или) нормативным правовым актом Собрания депутатов Константиновского района.

4. Соглашения, указанные в пункте 2 настоящей статьи, должны быть заключены до принятия бюджета Константиновского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

5. Порядок заключения указанных соглашений в части, не урегулированной настоящим Уставом, определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 3. Права органов местного самоуправления Константиновского городского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Константиновского городского поселения

1. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев Константиновского городского поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Константиновском городском поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Константиновского городского поселения;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Константиновского городского поселения;
- 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Константиновского городского поселения;
- 7) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма;
- 9) участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;
- 10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Константиновского городского поселения;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным [законом](#) «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными и областными законами, за счет доходов бюджета Константиновского городского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 4. Осуществление органами местного самоуправления Константиновского городского поселения отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения осуществляют отдельные государственные полномочия Российской Федерации и Ростовской области в случае передачи указанных полномочий федеральными и областными законами в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Константиновского городского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Константиновского городского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

В целях повышения эффективности осуществления отдельных государственных полномочий Администрация Константиновского городского поселения вправе дополнительно использовать для их осуществления имущество, находящееся в муниципальной собственности Константиновского городского поселения, в случае если данное имущество не используется для решения вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Собственные финансовые средства могут быть использованы для оплаты труда работников органов местного самоуправления Константиновского городского поселения, муниципальных учреждений, исполняющих отдельные государственные полномочия, и осуществления указанным лицам иных выплат, установленных муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ростовской области. Использование собственных финансовых средств допускается в случае недостаточности средств, предоставляемых на соответствующие цели в составе субвенций из соответствующих бюджетов. Указанные средства предусматриваются в

составе расходов бюджета Константиновского городского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Константиновского городского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Константиновского городского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета Константиновского городского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Константиновского городского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящим пунктом, не является обязанностью Константиновского городского поселения, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Собранием депутатов Константиновского городского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Статья 5. Официальные символы Константиновского городского поселения

1. Константиновское городское поселение как муниципальное образование имеет свои официальные символы – герб и флаг – отражающие верность историческим традициям, идеалам труда и справедливости во имя успешного развития. Герб представляет собой пурпурное поле с пониженным выщербленным лазоревым, окаймленным серебром, поясом серебряный пернач в столб и за поясом, обремененный гроздью золотого винограда с двумя же золотыми листьями и сопровождаемый с каждой стороны тремя золотыми колосьями. Щит увенчан золотой башенной короной, приличествующей городскому поселению, центру муниципального района. Герб может воспроизводиться как с короной, так и без неё. Флаг представляет собой прямоугольное полотнище с отношением ширины к длине 2:3, воспроизводящее композицию герба города Константиновска в пурпурном (от сиреневого до малинового), голубом, желтом и белом цветах.

2. Порядок учреждения, использования и внесения изменений в символику города определяются Положением о гербе муниципального образования «Константиновское городское поселение» и Положением о флаге муниципального образования «Константиновское городское поселение» Ростовской области, которые утверждены решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения 19 февраля 2018 г.

3. В установленном порядке могут быть учреждены иные геральдические символы Константиновского городского поселения.

Глава 2. Участие населения Константиновского городского поселения в решении вопросов местного значения

Статья 6. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. В Константиновском городском поселении граждане Российской Федерации (далее также - граждане) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления Константиновского городского поселения.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Константиновского городского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 7. Понятие местного референдума и инициатива его проведения

1. Местный референдум - референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Константиновского городского поселения.

Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

2. Местный референдум может проводиться:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Собрания депутатов Константиновского городского поселения и главы Администрации Константиновского городского поселения, выдвинутой ими совместно.

3. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи, и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума.

Если инициатором проведения местного референдума выступает избирательное объединение, иное общественное объединение, в качестве инициативной группы по проведению местного референдума выступает руководящий орган этого объединения либо руководящий орган его структурного подразделения в соответствии с федеральным законом.

4. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в Избирательную комиссию Константиновского городского поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

5. Избирательная комиссия Константиновского городского поселения в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава - о направлении их в Собрание депутатов Константиновского городского поселения;

2) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

6. Собрание депутатов Константиновского городского поселения в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов на своем заседании проверяет соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального и областного законодательства.

7. Если Собрание депутатов Константиновского городского поселения признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям федерального и областного законодательства, Избирательная комиссия Константиновского городского поселения в течение 15 дней со дня принятия Собранием депутатов Константиновского городского поселения соответствующего решения осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению

местного референдума и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на местном референдуме.

Если Собрание депутатов Константиновского городского поселения признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, не отвечает требованиям федерального и областного законодательства, Избирательная комиссия Константиновского городского поселения в пятнадцатидневный срок со дня принятия Собранием депутатов Константиновского городского поселения соответствующего решения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

8. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в Избирательную комиссию Константиновского городского поселения подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения.

9. После представления инициативной группой по проведению местного референдума подписей участников местного референдума Избирательная комиссия Константиновского городского поселения проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об участниках местного референдума и подписей участников местного референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума.

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава Избирательная комиссия Константиновского городского поселения в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Собрание депутатов Константиновского городского поселения. Копия постановления комиссии направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

10. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Собранием депутатов Константиновского городского поселения и главой Администрации Константиновского городского поселения, оформляется решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения и правовым актом главы Администрации Константиновского городского поселения.

Статья 8. Назначение и проведение местного референдума

1. Собрание депутатов Константиновского городского поселения назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в него документов, на основании которых назначается местный референдум. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, местный референдум назначается судом.

Голосование на местном референдуме проводится не позднее чем через 70 дней со дня принятия решения о назначении референдума.

2. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Собранием депутатов Константиновского городского поселения на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

3. Округ референдума включает в себя всю территорию Константиновского городского поселения.

4. В течение двух лет со дня официального опубликования (обнародования) результатов местного референдума местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится.

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов указанные сроки, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

3. Днем голосования при проведении муниципальных выборов, в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»), является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, а в случае если срок полномочий истекает в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним областными законами.

Статья 10. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, голосование по вопросам изменения границ, преобразования Константиновского городского поселения

1. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), связанные с исполнением депутатом Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения своих полномочий, в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения не может быть отозван избирателями по основаниям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 16 статьи 26, подпунктом 5 пункта 12 статьи 35, статьями 65, 66 настоящего Устава.

4. С инициативой проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения могут выступить граждане Российской Федерации, обладающие активным избирательным правом на соответствующих выборах. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения обращается в Избирательную комиссию Константиновского городского поселения с ходатайством о регистрации инициативной группы.

5. В ходатайстве о регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения должны быть указаны фамилия, имя, отчество, должность отзываемого лица, основание для отзыва депутата Собрания

депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести голосование, в том числе уполномоченного представителя по финансовым вопросам. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

6. При рассмотрении ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения Избирательная комиссия Константиновского городского поселения запрашивает у соответствующего суда копию приговора, решения или иного судебного постановления, которым установлено совершение депутатом Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения противоправных решений или действий (бездействия), выдвигаемых в качестве основания для отзыва.

7. В случае соответствия ходатайства и документов, представленных инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения требованиям федерального и областного законодательства, настоящего Устава Избирательная комиссия Константиновского городского поселения принимает решение о направлении их, а также приговора, решения или иного судебного постановления, указанного в пункте 6 настоящей статьи, в Собрание депутатов Константиновского городского поселения.

8. Собрание депутатов Константиновского городского поселения в течение 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения и приложенных к нему документов на открытом заседании проверяет соответствие вопроса, выносимого на голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения требованиям федерального и областного законодательства. На данное заседание для дачи объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, приглашается отзываемый депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения или председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения.

9. Если Собрание депутатов Константиновского городского поселения признает, что вопрос, выносимый на голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, отвечает требованиям федерального и областного законодательства, Избирательная комиссия Константиновского городского поселения в течение 15 дней осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно до дня, следующего за днем регистрации решения, принятого на голосовании, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Если Собрание депутатов Константиновского городского поселения признает, что основания для отзыва депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения отсутствуют, Избирательная комиссия Константиновского городского поселения в течение 15 дней со дня принятия Собранием депутатов Константиновского городского поселения соответствующего решения отказывает инициативной группе в регистрации.

10. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения имеет право на опубликование (обнародование) за счет средств бюджета Константиновского городского поселения объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва, один раз

в период со дня регистрации инициативной группы до ноля часов дня, предшествующего дню голосования.

Опубликование объяснений депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения производится в порядке, установленном пунктом 2 статьи 51 настоящего Устава, в объеме 25 процентов от объема полосы соответствующего периодического печатного издания.

Обнародование объяснений депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения производится в порядке, установленном пунктом 3 статьи 51 настоящего Устава, в объеме одного печатного листа формата А-4.

Решение о способе опубликования (обнародования) объяснений депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения принимается Собранием депутатов Константиновского городского поселения при принятии решения о соответствии вопроса, выносимого на голосование по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, требованиям федерального и областного законодательства.

Председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения вправе назначать собрания, конференции граждан для дачи избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва. Собрание депутатов Константиновского городского поселения по письменному заявлению депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения назначает собрания, конференции граждан для дачи указанным депутатом избирателям объяснений по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения вправе давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва в иных формах, не противоречащих федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу.

11. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Константиновском городском поселении (избирательном округе).

12. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании Константиновского городского поселения проводится голосование по вопросам изменения границ, преобразования Константиновского городского поселения.

13. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Константиновского городского поселения назначается Собранием депутатов Константиновского городского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним областным законом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Итоги голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования Константиновского городского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей Константиновского городского поселения, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Собрания депутатов Константиновского городского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 12. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Константиновского городского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Константиновского городского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Константиновском городском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, входящий в состав Константиновского городского поселения, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Константиновского городского поселения.

6. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

7. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

8. Устав территориального общественного самоуправления считается принятым собранием, конференцией граждан, если за его принятие проголосовали более половины граждан (делегатов), принявших участие в собрании, конференции.

9. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное собранием, конференцией граждан, в течение 30 календарных дней со дня принятия устава территориального общественного самоуправления представляет в Администрацию Константиновского городского поселения 2 экземпляра устава территориального общественного самоуправления и протокол собрания, конференции граждан о принятии устава. Устав территориального общественного самоуправления должен быть заверен подписью лица, уполномоченного собранием, конференцией граждан, иметь прошитые и пронумерованные страницы.

Основаниями для отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления могут быть только противоречие устава Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, нормативным правовым актам Собрания депутатов Константиновского городского поселения и Администрации Константиновского городского поселения, иным муниципальным правовым актам. Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления должен быть мотивированным.

Решение о регистрации либо об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления принимается главой Администрации Константиновского городского поселения в течение 30 календарных дней со дня поступления устава в Администрацию Константиновского городского поселения. При принятии главой Администрации Константиновского городского поселения решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления, на уставе делается об этом отметка с указанием даты регистрации и регистрационного номера, заверенная подписью главы Администрации Константиновского городского поселения и печатью Администрации Константиновского городского поселения.

Один экземпляр зарегистрированного устава территориального общественного самоуправления и копия правового акта главы Администрации Константиновского городского поселения, а в случае отказа в регистрации – копия правового акта главы Администрации Константиновского городского поселения, в течение 15 календарных дней со дня регистрации выдаются лицу, уполномоченному собранием, конференцией граждан.

Регистрация изменений в устав территориального общественного самоуправления осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

10. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

11. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

12. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

13. Решение собрания, конференции граждан считается принятым, если за его принятие проголосовали более половины граждан (делегатов), принявших участие в собрании, конференции, если иное не установлено уставом территориального общественного самоуправления.

14. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета Константиновского городского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

15. Средства из бюджета Константиновского городского поселения могут выделяться территориальному общественному самоуправлению, зарегистрированному в качестве юридического лица, в случае заключения договоров между Администрацией Константиновского городского поселения и органами территориального общественного самоуправления, в соответствии с которыми органы территориального общественного самоуправления берут на себя обязательства по благоустройству территории или осуществлению иной деятельности по непосредственному обеспечению жизнедеятельности населения Константиновского городского поселения.

Средства из бюджета Константиновского городского поселения могут выделяться территориальному общественному самоуправлению в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Константиновского городского поселения в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться нормативными правовыми актами Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 12.1. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Константиновском городском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Собранием депутатов Константиновского городского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Собрания депутатов Константиновского городского поселения, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных [пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40](#) Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Собрания депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с областным законом.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться нормативным правовым актом Собрания депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с областным законом.

Статья 13. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Константиновского городского поселения Собранием депутатов Константиновского городского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения или главы Администрации Константиновского городского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов Константиновского городского поселения, назначаются Собранием депутатов Константиновского городского поселения, а по инициативе председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения или главы Администрации Константиновского городского поселения – председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования «Константиновское городское поселение», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав муниципального образования «Константиновское городское поселение», кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение» в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Константиновского городского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Константиновского городского поселения;

4) вопросы о преобразовании Константиновского городского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Константиновского городского поселения требуется получение согласия населения Константиновского городского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. С инициативой проведения публичных слушаний может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Константиновского городского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний инициативная группа представляет в Собрание депутатов Константиновского городского поселения подписи не менее 3 процентов жителей Константиновского городского поселения, обладающих избирательным правом.

В ходатайстве инициативной группы о проведении публичных слушаний должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на публичные слушания, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предлагаемый состав выступающих на публичных слушаниях. К ходатайству прилагается проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, информационные и аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний.

5. Вопрос о назначении публичных слушаний должен быть рассмотрен Собранием депутатов Константиновского городского поселения не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Собранием депутатов Константиновского городского поселения решения об отказе в назначении публичных слушаний данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении публичных слушаний.

6. Решение Собрания депутатов Константиновского городского поселения, постановление председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения о назначении публичных слушаний с указанием времени и места проведения публичных слушаний, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за 7 календарных дней до дня проведения публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний, определяет выступающих на публичных слушаниях с учетом предложений, поступивших от населения. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

8. На публичных слушаниях председательствует председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения либо иное лицо, определяемое органом местного самоуправления, назначившим публичные слушания. Председательствующий подписывает протокол публичных слушаний.

9. О результатах публичных слушаний составляется заключение с мотивированным обоснованием принятого решения, подписываемое председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения или главой Администрации Константиновского городского поселения. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня окончания публичных слушаний.

10. Порядок организации и проведения публичных слушаний в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения. Порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации, устанавливается Собранием депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

11. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории Константиновского городского поселения, проектам межевания территории Константиновского городского поселения, проектам правил благоустройства территорий Константиновского городского поселения, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания. Порядок организации и проведения общественных обсуждений определяется решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 14. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Константиновского городского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов Константиновского городского поселения, председателем Собрания депутатов - главой Константиновского городского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

3. С инициативой проведения собрания граждан, не связанного с осуществлением территориального общественного самоуправления, может выступить инициативная группа в составе не менее 10 жителей Константиновского городского поселения, обладающих избирательным правом. В поддержку инициативы проведения собрания граждан инициативная группа представляет в Собрание депутатов Константиновского городского поселения подписи не менее 3 процентов жителей Константиновского городского поселения, обладающих избирательным правом, проживающих на территории проведения собрания граждан.

В ходатайстве инициативной группы о проведении собрания граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства каждого члена инициативной группы, вопрос, выносимый на собрание граждан, обоснование необходимости проведения собрания граждан.

4. Вопрос о назначении собрания граждан должен быть рассмотрен Собранием депутатов Константиновского городского поселения не позднее чем через 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы.

В случае принятия Собранием депутатов Константиновского городского поселения решения об отказе в назначении собрания граждан данное решение направляется членам инициативной группы в течение 15 календарных дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны причины отказа в проведении собрания граждан.

5. Решение Собрания депутатов Константиновского городского поселения, постановление председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения о назначении собрания граждан с указанием времени и места проведения собрания граждан не позднее чем за 15 календарных дней до дня проведения собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

6. Проведение собрания граждан обеспечивается Администрацией Константиновского городского поселения. На собрании граждан председательствует председатель Собрания

депутатов – глава Константиновского городского поселения либо иное лицо, определенное органом местного самоуправления, назначившим собрание граждан. Председательствующий подписывает протокол собрания граждан.

7. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

8. Собрание граждан, не связанное с осуществлением территориального общественного самоуправления, считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.

9. Решения и обращения собрания граждан считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более половины граждан, принявших участие в собрании граждан.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения собрания граждан.

12. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, могут устанавливаться решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

13. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан, проводимого в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случае необходимости проведения собрания граждан, проживающих в нескольких населенных пунктах, входящих в состав Константиновского городского поселения, в иных случаях, когда проведение собрания граждан затруднено, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Назначение и проведение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляется в порядке, установленном статьей 14 настоящего Устава для назначения и проведения собрания граждан, с особенностями, установленными настоящей статьей.

3. Делегаты на конференцию граждан (собрание делегатов) избираются на собраниях граждан, проводимых в соответствии со статьей 14 настоящего Устава.

Для избрания делегатов территория проведения конференции граждан (собрания делегатов) разделяется на округа, в каждом из которых проводится собрание граждан. Границы указанных округов устанавливаются соответственно решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения или постановлением председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения о назначении конференции граждан (собрания делегатов). Должно соблюдаться примерное равенство округов по числу граждан, имеющих право участвовать в собраниях граждан. Если для достижения примерного равенства округов по числу граждан необходимо включить в состав округа несколько населенных пунктов, требование о примерном равенстве округов не применяется, округ образуется в границах каждого из указанных населенных пунктов.

4. Конференция граждан (собрание делегатов), не связанная с осуществлением территориального общественного самоуправления, считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, обладающих избирательным правом.

5. Решения и обращения конференции граждан (собрания делегатов) считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более половины делегатов, принявших участие в конференции.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 30 календарных дней со дня проведения конференции граждан (собрания делегатов).

7. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрании депутатов Константиновского городского поселения.

8. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов конференции граждан (собрания делегатов), проводимой в целях осуществления территориального общественного самоуправления, определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 16. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Константиновского городского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Константиновского городского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрании депутатов Константиновского городского поселения или председателя Собрании депутатов – главы Константиновского городского поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ростовской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Константиновского городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом, решением Собрании депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с Областным законом от 28 декабря 2005 года № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов Константиновского городского поселения. В нормативном правовом акте Собрании депутатов Константиновского городского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Константиновского городского поселения, участвующих в опросе.

6. Опрос граждан назначается не позднее чем через 90 дней после дня поступления инициативы о его проведении и не позднее, чем за 10 дней до дня проведения опроса граждан.

7. Жители Константиновского городского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Константиновского городского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Ростовской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ростовской области.

9. Для установления результатов опроса граждан и подготовки заключения о результатах опроса граждан решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения создается комиссия. Порядок деятельности комиссии по установлению результатов опроса граждан и порядок подготовки и утверждения заключения о результатах опроса граждан устанавливаются решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

10. Порядок назначения и проведения опроса граждан в части, не урегулированной настоящим Уставом, может устанавливаться решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 18. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным и областным законам.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 3. Казачество

Статья 19. Казачьи общества

1. В настоящем Уставе под казачеством понимаются граждане Российской Федерации, являющиеся членами казачьих обществ.

2. Казачье общество – форма самоорганизации граждан Российской Федерации, объединившихся на основе общности интересов в целях возрождения российского казачества, защиты его прав, сохранения традиционного образа жизни, хозяйствования и культуры российского казачества в соответствии с федеральным законодательством (некоммерческая организация).

Статья 20. Муниципальная служба казачества

1. Члены казачьих обществ могут привлекаться к несению муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством при условии, что казачье общество, члены которого в установленном порядке приняли на себя обязательства по несению муниципальной службы, внесено в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации. Данные

обязательства отражаются в уставе казачьего общества по согласованию с Администрацией Константиновского городского поселения.

2. Члены казачьих обществ вправе поступать на муниципальную службу в порядке, установленном федеральными и областными законами, а также главой 7 настоящего Устава.

Статья 21. Участие казачества в решении вопросов местного значения.

1. Администрация Константиновского городского поселения для оказания ей содействия в осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения вправе привлекать членов казачьих обществ в соответствии с заключенными договорами (соглашениями) с казачьими обществами.

2. Договор (соглашение) с казачьим обществом подписывается главой Администрации Константиновского городского поселения.

3. Администрация Константиновского городского поселения осуществляет контроль за соблюдением условий договоров (соглашений) с казачьими обществами.

4. Порядок заключения договоров (соглашений) с казачьими обществами устанавливается Собранием депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с порядком привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы, определяемым Правительством Российской Федерации.

Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Статья 22. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления Константиновского городского поселения составляют:

- 1) Собрание депутатов Константиновского городского поселения;
- 2) председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения;
- 3) Администрация Константиновского городского поселения.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется только путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 23. Собрание депутатов Константиновского городского поселения

1. Собрание депутатов Константиновского городского поселения является представительным органом муниципального образования «Константиновское городское поселение». Собрание депутатов Константиновского городского поселения подотчетно и подконтрольно населению.

2. Собрание депутатов Константиновского городского поселения состоит из 15 депутатов, в состав которых, в том числе, входит председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения, избираемых на муниципальных выборах по многомандатным избирательным округам.

Избранными по многомандатному избирательному округу признаются зарегистрированные кандидаты в депутаты, которые получили наибольшее число голосов избирателей, в соответствии с установленным количеством мандатов.

При равном числе полученных голосов избранным признается кандидат, документы для регистрации которого представлены ранее документов других кандидатов.

3. Срок полномочий Собрания депутатов Константиновского городского поселения составляет 5 лет.

4. Собрание депутатов Константиновского городского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Полномочия Собрания депутатов Константиновского городского поселения, действовавшего на день назначения выборов, прекращаются с момента открытия первого заседания вновь избранного правомочного Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

поселения, которое проводится не позднее, чем на тридцатый день со дня избрания Собрания депутатов Константиновского городского поселения в правомочном составе.

6. Собрание депутатов Константиновского городского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

7. Расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения предусматриваются в бюджете Константиновского городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Собранием депутатов Константиновского городского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Константиновского городского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета Константиновского городского поселения, направляемых на обеспечение деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения и депутатов.

8. Полномочия Собрания депутатов Константиновского городского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Собрания депутатов Константиновского городского поселения также прекращаются в случае:

1) принятия Собранием депутатов Константиновского городского поселения решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Ростовского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Константиновского городского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Константиновского городского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3¹⁻¹, 5, 7, 7² статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Константиновского городского поселения;

4) утраты Константиновским городским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей Константиновского городского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Константиновского городского поселения.

9. Решение Собрания депутатов Константиновского городского поселения о самороспуске считается принятым, если за данное решение проголосовали не менее двух третей от установленной численности депутатов.

10. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Константиновского городского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

11. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Константиновского городского поселения досрочные выборы в Собрание депутатов Константиновского городского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 24. Полномочия Собрания депутатов Константиновского городского поселения

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Константиновского городского поселения находятся:

1) принятие Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение» и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Константиновского городского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Константиновского городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Константиновского городского поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Константиновского городского поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Константиновского городского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Константиновского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения в отставку;

11) избрание председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения из своего состава;

12) утверждение правил благоустройства территории Константиновского городского поселения.

2. Если областным законом и Уставом муниципального образования «Константиновский район» предусмотрено, что Собрание депутатов Константиновского района состоит из глав поселений, входящих в состав Константиновского района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава, Собрание депутатов Константиновского городского поселения большинством голосов от установленной численности его депутатов избирает из своего состава депутатов Собрания депутатов Константиновского района в количестве, определенном Уставом муниципального образования «Константиновский район» в соответствии с областным законом.

3. Собрание депутатов Константиновского городского поселения заслушивает ежегодные отчеты председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения о результатах его деятельности, ежегодные отчеты главы Администрации Константиновского городского поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации Константиновского городского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

4. Иные полномочия Собрания депутатов Константиновского городского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ростовской области, областными законами, настоящим Уставом.

Статья 25. Организация деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения

1. Деятельность Собрания депутатов Константиновского городского поселения осуществляется коллегиально. Основной формой деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения являются его заседания, которые проводятся гласно и носят открытый характер.

По решению Собрания депутатов Константиновского городского поселения в случаях, предусмотренных Регламентом Собрания депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с федеральными и областными законами, может быть проведено закрытое заседание.

2. Заседание Собрания депутатов Константиновского городского поселения правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Собрание депутатов Константиновского городского поселения собирается на свое первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания Собрания депутатов Константиновского городского поселения в правомочном составе.

Первое заседание открывает старейший по возрасту депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

3. Заседания Собрания депутатов Константиновского городского поселения созывает

председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения.

Очередные заседания Собрания депутатов Константиновского городского поселения проводятся в соответствии с планом работы Собрания депутатов Константиновского городского поселения на год.

Внеочередные заседания Собрания депутатов Константиновского городского поселения созываются по мере необходимости по инициативе председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения или группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов.

4. На заседаниях Собрания депутатов Константиновского городского поселения председательствует председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения.

5. Порядок проведения заседаний и иные вопросы организации деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения устанавливаются Регламентом Собрания депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

Регламент Собрания депутатов Константиновского городского поселения утверждается Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

6. Собрание депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с Регламентом Собрания депутатов Константиновского городского поселения образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки проектов решений по вопросам, отнесенным к компетенции Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 26. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения.

1. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения является главой муниципального образования «Константиновское городское поселение».

2. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения избирается Собранием депутатов Константиновского городского поселения из своего состава и исполняет полномочия его председателя.

3. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Константиновского городского поселения.

4. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения исполняет свои полномочия на непостоянной основе. Гарантии осуществления полномочий председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения определяются действующим законодательством, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

5. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения избирается Собранием депутатов Константиновского городского поселения открытым голосованием.

6. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения избирается на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

7. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения избрание председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения, избираемого Собранием депутатов Константиновского городского поселения из своего состава, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Собрания депутатов Константиновского городского поселения осталось менее шести месяцев, избрание председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения из состава Собрания депутатов Константиновского городского поселения осуществляется на первом заседании вновь избранного Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

8. Кандидатуры на должность председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения выдвигаются в предварительном порядке на собраниях депутатов, а также предлагаются непосредственно на заседании депутатами или депутатскими объединениями.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения кандидатуры на должность председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения могут выдвигаться в предварительном порядке также на заседаниях постоянных комиссий, депутатских объединений.

В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения, либо в случае отсутствия заместителя председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения – иной депутат, определяемый Собранием депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с его Регламентом.

9. Обсуждение кандидатур проводится в соответствии с Регламентом Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

По всем выдвинутым кандидатурам, давшим согласие баллотироваться, проводится обсуждение. Самоотводы принимаются без обсуждения и голосования.

10. Каждому кандидату до голосования предоставляется право выступить с программой деятельности в должности председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения.

Каждый депутат имеет право задавать вопросы кандидату, высказывать свое мнение по программе, агитировать «за» или «против» выдвинутой кандидатуры.

11. Выдвижение и обсуждение кандидатур прекращается по решению Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

12. Голосование и определение его результатов осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

13. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

14. Избранный председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения вступает в должность одновременно с принятием соответствующего решения или в день, определенный таким решением.

15. О вступлении в должность председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения издает постановление.

16. Полномочия председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74¹ Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание

гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения;

12) преобразования Константиновского городского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3¹⁻¹, 5, 7, 7² статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Константиновского городского поселения;

13) увеличения численности избирателей Константиновского городского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Константиновского городского поселения;

14) утраты Константиновским городским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

17. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 3, 4, 10, 12 и 14 пункта 16 настоящей статьи, принимается Собранием депутатов Константиновского городского поселения не позднее чем через 30 календарных дней после наступления обстоятельства, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения.

Если Собрание депутатов Константиновского городского поселения не принимает соответствующее решение в установленный срок, полномочия председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения считаются прекращенными со дня, следующего за днем окончания данного срока.

18. В случае, если председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ростовской области об отрешении от должности председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения либо на основании решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения об удалении председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Собрание депутатов Константиновского городского поселения не вправе принимать решение об избрании председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения до вступления решения суда в законную силу;

19. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения:

1) представляет Константиновское городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Константиновского городского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Константиновского городского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Константиновского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Константиновского городского поселения федеральными законами и областными законами;

6) исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения, в том числе:

представляет Собрание депутатов Константиновского городского поселения в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Собрания депутатов Константиновского

городского поселения, выдает доверенности на представление интересов Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

созывает заседания Собрания депутатов Константиновского городского поселения и председательствует на его заседаниях;

издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения, подписывает решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения,

осуществляет организацию деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Константиновского городского поселения в осуществлении ими своих полномочий;

организует в Собрании депутатов Константиновского городского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений;

вносит в Собрание депутатов Константиновского городского поселения проекты Регламента Собрания депутатов Константиновского городского поселения, перспективных и текущих планов работы Собрания депутатов Константиновского городского поселения и иных документов, связанных с организацией деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

представляет депутатам проект повестки дня заседания Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

подписывает протоколы заседаний Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

решает иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

20. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения представляет Собранию депутатов Константиновского городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

21. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 27. Заместитель председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения

1. Заместитель председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения избирается открытым голосованием на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

2. В случае досрочного освобождения заместителя председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения от занимаемой должности, заместитель председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения избирается на оставшийся срок полномочий Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Кандидатуры для избрания на должность заместителя председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения могут вноситься председателем Собрания депутатов - главой Константиновского городского поселения, депутатами Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Решение об избрании заместителя председателя Собрания депутатов Константиновского

городского поселения считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим при первом голосовании относительное большинство голосов, или повторное выдвижение кандидатов (если при первом голосовании их было выдвинуто не более двух).

3. Заместитель председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения досрочно освобождается от занимаемой должности в случае:

1) досрочного прекращения его полномочий как депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

2) отставки по собственному желанию;

3) выражения ему недоверия Собранием депутатов Константиновского городского поселения в связи с ненадлежащим исполнением полномочий заместителя председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

4) в иных случаях, установленных федеральными законами.

4. Решение Собрания депутатов Константиновского городского поселения о досрочном освобождении заместителя председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения от занимаемой должности считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов.

5. Заместитель председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения:

1) исполняет полномочия председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в случае его временного отсутствия, досрочного прекращения его полномочий либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности;

2) координирует деятельность комиссий и рабочих групп Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

3) по поручению председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения решает вопросы внутреннего распорядка Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 28. Администрация Константиновского городского поселения

1. Администрация Константиновского городского поселения является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Константиновское городское поселение», наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

2. Администрацию Константиновского городского поселения возглавляет глава Администрации Константиновского городского поселения.

3. Администрация Константиновского городского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

4. Администрация Константиновского городского поселения является главным распорядителем средств бюджета Константиновского городского поселения, предусмотренных на содержание Администрации Константиновского городского поселения и реализацию возложенных на нее полномочий.

5. Администрация Константиновского городского поселения подотчетна главе Администрации Константиновского городского поселения, подконтрольна главе Администрации Константиновского городского поселения и Собранию депутатов Константиновского городского поселения.

6. Главой Администрации Константиновского городского поселения может быть создан совещательный орган - коллегия Администрации Константиновского городского поселения.

7. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, решениями Собрания депутатов Константиновского городского поселения и правовыми актами Администрации Константиновского городского поселения, при Администрации Константиновского городского поселения создаются коллегиальные органы – комиссии, советы и

другие. Порядок создания и деятельности комиссий, советов и других коллегиальных органов при Администрации Константиновского городского поселения устанавливается Собранием депутатов Константиновского городского поселения или главой Администрации Константиновского городского поселения в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

8. Порядок организации работы Администрации Константиновского городского поселения устанавливается Регламентом Администрации Константиновского городского поселения, который утверждается правовым актом Администрации Константиновского городского поселения.

Статья 29. Глава Администрации Константиновского городского поселения

1. Главой Администрации Константиновского городского поселения является лицо, назначаемое на должность главы Администрации Константиновского городского поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт с главой Администрации Константиновского городского поселения заключается на срок полномочий Собрания депутатов Константиновского городского поселения, принявшего решение о назначении лица на должность главы Администрации Константиновского городского поселения (до дня начала работы Собрания депутатов Константиновского городского поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

2. Условия контракта для главы Администрации Константиновского городского поселения утверждаются Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы Администрации Константиновского городского поселения устанавливается Собранием депутатов Константиновского городского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Константиновском городском поселении устанавливается Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

Половина членов конкурсной комиссии назначаются Собранием депутатов Константиновского городского поселения, а другая половина – главой Администрации Константиновского района.

4. Лицо назначается на должность главы Администрации Константиновского городского поселения Собранием депутатов Константиновского городского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой Администрации Константиновского городского поселения заключается председателем Собрания депутатов - главой Константиновского городского поселения.

5. Глава Администрации Константиновского городского поселения, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Собранию депутатов Константиновского городского поселения;

2) представляет Собранию депутатов Константиновского городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Константиновского городского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Константиновского городского поселения;

3) обеспечивает осуществление Администрацией Константиновского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

6. Глава Администрации Константиновского городского поселения представляет Константиновское городское поселение в Совете муниципальных образований Ростовской области.

7. Глава Администрации Константиновского городского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и

лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава Администрации Константиновского городского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава Администрации Константиновского городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

9. Денежное содержание главе Администрации Константиновского городского поселения устанавливается решением Собрании депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с федеральными и областными законами.

10. В случае временного отсутствия главы Администрации Константиновского городского поселения его обязанности исполняет заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения, руководитель структурного подразделения Администрации Константиновского городского поселения или иное должностное лицо Администрации Константиновского городского поселения, определяемое главой Администрации Константиновского городского поселения.

В случае неиздания главой Администрации Константиновского городского поселения соответствующего распоряжения Администрации Константиновского городского поселения, обязанности главы Администрации Константиновского городского поселения в период его временного отсутствия исполняет заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения, руководитель структурного подразделения Администрации Константиновского городского поселения или иное должностное лицо Администрации Константиновского городского поселения, установленное Регламентом Администрации Константиновского городского поселения.

В случае если Регламентом Администрации Константиновского городского поселения не определен муниципальный служащий, исполняющий обязанности главы Администрации Константиновского городского поселения, либо в случае отсутствия данного муниципального служащего, обязанности главы Администрации Константиновского городского поселения исполняет муниципальный служащий Администрации Константиновского городского поселения, определяемый Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

11. Полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении главы Администрации Константиновского городского поселения делегируются в соответствии с частью 4 статьи 2 Областного закона от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области» главе Администрации Константиновского городского поселения, за исключением полномочий, предусмотренных статьями 72-76, частью первой статьи 84¹ Трудового кодекса Российской Федерации, частью 6, частью 11 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 9, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 14¹, 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 12, 12¹ Областного закона от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», статьей 31 настоящего Устава.

Статья 30. Полномочия главы Администрации Константиновского городского поселения

1. Глава Администрации Константиновского городского поселения руководит Администрацией Константиновского городского поселения на принципах единоначалия.

2. Глава Администрации Константиновского городского поселения:

- 1) от имени Константиновского городского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;
- 2) представляет Администрацию Константиновского городского поселения в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Администрации Константиновского городского поселения, выдает доверенности на представление ее интересов;
- 3) организует взаимодействие Администрации Константиновского городского поселения с председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения и Собранием депутатов Константиновского городского поселения в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами;
- 4) взаимодействует с Губернатором Ростовской области, Правительством Ростовской области и иными органами исполнительной власти Ростовской области;
- 5) в соответствии с областным законом принимает участие в заседаниях Правительства Ростовской области;
- 6) в случаях и порядке, установленных Губернатором Ростовской области, вносит проекты правовых актов Губернатора Ростовской области и Правительства Ростовской области;
- 7) обеспечивает составление и внесение в Собрание депутатов Константиновского городского поселения бюджета Константиновского городского поселения и отчета о его исполнении, исполнение бюджета Константиновского городского поселения;
- 8) вносит в Собрание депутатов Константиновского городского поселения проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Константиновского городского поселения, и дает заключения на проекты таких нормативных правовых актов;
- 9) организует разработку, утверждение и исполнение муниципальных программ;
- 10) в случаях и порядке, установленных федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами, организует владение, использование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 11) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 12) вносит проекты решений Собрания депутатов Константиновского городского поселения;
- 13) утверждает штатное расписание Администрации Константиновского городского поселения;
- 14) является представителем нанимателя (работодателем) в отношении муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в Администрации Константиновского городского поселения, иных работников Администрации Константиновского городского поселения, вправе делегировать полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении указанных муниципальных служащих в соответствии с областным законом;
- 15) ведет прием граждан, рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к его компетенции;
- 16) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий главы Администрации Константиновского городского поселения

1. Полномочия главы Администрации Константиновского городского поселения, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) расторжения контракта в соответствии с частями 11 или 11¹ статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования Константиновского городского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3¹⁻¹, 5, 7, 7² статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования «Константиновское городское поселение»;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования «Константиновское городское поселение» более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Константиновского городского поселения;

13) утраты Константиновским городским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) вступления в должность Главы Константиновского городского поселения, исполняющего полномочия главы Администрации Константиновского городского поселения.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации Константиновского городского поселения за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 3, 4, 11, 12, 13 пункта 1 настоящей статьи, принимается Собранием депутатов Константиновского городского поселения не позднее чем через 30 календарных дней после наступления обстоятельства, являющегося основанием для досрочного прекращения полномочий.

3. Контракт с главой Администрации Константиновского городского поселения может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Собрания депутатов Константиновского городского поселения или председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Ростовской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы Администрации Константиновского городского поселения – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления Константиновского городского поселения и (или) органами государственной власти Ростовской области.

4. Решение о досрочном прекращении полномочий главы Администрации Константиновского городского поселения либо применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в случае несоблюдения им ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в

иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», принимается Собранием депутатов Константиновского городского поселения не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий либо применения иного дисциплинарного взыскания.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Администрации Константиновского городского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения, руководитель структурного подразделения Администрации Константиновского городского поселения или иной муниципальный служащий в соответствии с Регламентом Администрации Константиновского городского поселения.

В случае если Регламентом Администрации Константиновского городского поселения не определен муниципальный служащий, исполняющий обязанности главы Администрации Константиновского городского поселения, либо в случае отсутствия данного муниципального служащего, обязанности главы Администрации Константиновского городского поселения исполняет муниципальный служащий Администрации Константиновского городского поселения, определяемый Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 32. Структура Администрации Константиновского городского поселения

1. В структуру Администрации Константиновского городского поселения входят: глава Администрации Константиновского городского поселения, заместители главы Администрации Константиновского городского поселения, структурные подразделения Администрации Константиновского городского поселения, должности муниципальной службы, должности по техническому обеспечению деятельности Администрации Константиновского городского поселения, не входящие в состав структурных подразделений Администрации Константиновского городского поселения.

2. Структура Администрации Константиновского городского поселения утверждается Собранием депутатов Константиновского городского поселения по представлению главы Администрации Константиновского городского поселения.

3. Штатное расписание Администрации Константиновского городского поселения утверждается главой Администрации Константиновского городского поселения на основе структуры Администрации Константиновского городского поселения исходя из расходов на содержание Администрации Константиновского городского поселения, предусмотренных бюджетом Константиновского городского поселения.

4. Глава Администрации Константиновского городского поселения назначает и увольняет работников Администрации Константиновского городского поселения, осуществляет иные полномочия в отношении работников Администрации Константиновского городского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

5. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений Администрации Константиновского городского поселения определяются Регламентом Администрации Константиновского городского поселения и (или) положениями об этих подразделениях, утверждаемыми главой Администрации Константиновского городского поселения. Структурные подразделения Администрации Константиновского городского поселения не обладают правами юридического лица.

6. Руководители структурных подразделений Администрации Константиновского городского поселения:

1) организуют работу структурного подразделения Администрации Константиновского городского поселения;

2) разрабатывают и вносят главе Администрации Константиновского городского поселения проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

7. Заместители главы Администрации Константиновского городского поселения ведут вопросы социально-экономического развития Константиновского городского поселения и муниципального хозяйства, курируют структурные подразделения Администрации Константиновского городского поселения в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным правовым актом Администрации Константиновского городского поселения.

8. Заместители главы Администрации Константиновского городского поселения:

1) координируют деятельность курируемых структурных подразделений Администрации Константиновского городского поселения;

2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

3) вносят главе Администрации Константиновского городского поселения проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

9. Заместители главы Администрации Константиновского городского поселения могут одновременно являться руководителями структурных подразделений Администрации Константиновского городского поселения.

Статья 33. Полномочия Администрации Константиновского городского поселения

1. Администрация Константиновского городского поселения под руководством главы Администрации Константиновского городского поселения:

1) обеспечивает составление проекта бюджета Константиновского городского поселения, исполнение бюджета Константиновского городского поселения, осуществляет контроль за исполнением данного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета Константиновского городского поселения;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов Константиновского городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Константиновского городского поселения;

4) организует в границах Константиновского городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществляет в ценовых зонах теплоснабжения муниципальный контроль за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Константиновского городского поселения и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Константиновского городского поселения, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в

области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечивает проживающих в Константиновском городском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия в соответствии с жилищным законодательством;

8) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах Константиновского городского поселения;

9) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Константиновского городского поселения, в том числе осуществляет полномочия в области противодействия терроризма в соответствии со статьей 5.2 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

10) создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Константиновского городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Константиновского городского поселения;

12) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов Константиновского городского поселения;

13) создает условия для обеспечения жителей Константиновского городского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

14) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Константиновского городского поселения;

15) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Константиновского городского поселения услугами организаций культуры;

16) организует сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Константиновского городского поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Константиновского городского поселения;

17) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Константиновском городском поселении;

18) обеспечивает условия для развития на территории Константиновского городского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Константиновского городского поселения;

19) создает условия для массового отдыха жителей Константиновского городского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, в том числе обеспечивает свободный доступ граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

20) организует формирование архивных фондов Константиновского городского поселения;

21) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

22) организует утверждение правил благоустройства территории Константиновского городского поселения, осуществляет контроль за их соблюдением, организует благоустройство территории Константиновского городского поселения в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Константиновского городского поселения;

23) осуществляет муниципальный лесной контроль;

24) разрабатывает проекты генеральных планов Константиновского городского поселения, правил землепользования и застройки, утверждает документацию по планировке территории в

случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдает градостроительный план земельного участка, расположенного в границах Константиновского городского поселения, выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Константиновского городского поселения, разрабатывает местные нормативы градостроительного проектирования Константиновского городского поселения, резервирует земли и изымает земельные участки в границах Константиновского городского поселения для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах Константиновского городского поселения, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Константиновского городского поселения, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации;

25) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах Константиновского городского поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

26) организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

27) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Константиновского городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

28) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Константиновского городского поселения;

29) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

31) представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Ростовской области предложения о признании территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Константиновского городского поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

32) содействует развитию сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

33) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Константиновском городском поселении;

34) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Константиновского городского поселения, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

35) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

36) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31¹ и 31³ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

37) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Константиновского городского поселения, организует проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Константиновского городского поселения;

39) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

40) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, голосования по вопросам изменения границ, преобразования Константиновского городского поселения;

41) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Константиновского городского поселения, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

42) вправе учреждать печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Константиновского городского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Константиновского городского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, может выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации;

43) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

44) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

45) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

46) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории Константиновского городского поселения;

47) разрабатывает и принимает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

48) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

49) вправе создавать муниципальную пожарную охрану;

50) осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»;

51) осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

52) разрабатывает и утверждает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Константиновского городского поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Константиновского городского поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры Константиновского городского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

53) участвует в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в выполнении комплексных кадастровых работ;

54) осуществляет полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», за исключением полномочий, отнесенных к исключительной компетенции Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

55) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Администрация Константиновского городского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Константиновского городского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 7¹ - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление Администрации Константиновского городского поселения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Константиновского городского поселения работ должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за семь дней до дня проведения указанных работ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Константиновского городского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Администрация Константиновского городского поселения исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Константиновского городского поселения, в соответствии с федеральными и областными законами.

Статья 34. Избирательная комиссия Константиновского городского поселения

1. Избирательная комиссия Константиновского городского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Константиновского городского поселения.

2. Избирательная комиссия Константиновского городского поселения формируется Собранием депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Избирательная комиссия Константиновского городского поселения формируется в составе восьми членов с правом решающего голоса сроком на 5 лет.

4. Избирательная комиссия Константиновского городского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву

депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения, голосования по вопросам изменения границ Константиновского городского поселения, осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

5. Деятельность Избирательной комиссии Константиновского городского поселения осуществляется коллегиально.

6. Избирательная комиссия Константиновского городского поселения принимает постановления.

7. Председатель Избирательной комиссии Константиновского городского поселения, заместитель председателя и секретарь Избирательной комиссии Константиновского городского поселения избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов Избирательной комиссии Константиновского городского поселения с правом решающего голоса на срок ее полномочий в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

8. Председатель Избирательной комиссии Константиновского городского поселения:

1) представляет Избирательную комиссию Константиновского городского поселения во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Избирательной комиссии Константиновского городского поселения, выдает доверенности на представление интересов Избирательной комиссии Константиновского городского поселения;

2) организует работу Избирательной комиссии Константиновского городского поселения;

3) созывает и ведет заседания Избирательной комиссии Константиновского городского поселения;

4) подписывает постановления Избирательной комиссии Константиновского городского поселения;

5) распределяет обязанности между членами Избирательной комиссии Константиновского городского поселения для организации работы по исполнению принимаемых Избирательной комиссией Константиновского городского поселения постановлений;

6) дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам Избирательной комиссии Константиновского городского поселения;

7) организует в Избирательной комиссии Константиновского городского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений;

8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными и областными законами.

9. Заместитель председателя Избирательной комиссии Константиновского городского поселения оказывает содействие председателю Избирательной комиссии Константиновского городского поселения в осуществлении возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, а в отсутствие председателя Избирательной комиссии Константиновского городского поселения исполняет его обязанности.

10. Полномочия Избирательной комиссии Константиновского городского поселения могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». В этом случае Избирательная комиссия Константиновского городского поселения не формируется.

Глава 5. Статус депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения

Статья 35. Статус депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения

1. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения является выборным должностным лицом местного самоуправления.

2. Депутату Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателю Собрания депутатов - главе Константиновского городского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

3. Полномочия депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Константиновского городского поселения нового созыва.

Полномочия председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения.

4. Срок полномочий депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения одного созыва составляет 5 лет.

5. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения избирается на срок полномочий избравшего его Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

6. Председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения, заместитель председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения и иные депутаты Собрания депутатов Константиновского городского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

7. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и областными законами.

8. Председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

Депутаты Собрания депутатов Константиновского городского поселения не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

9. Депутаты Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения, проводится по решению Губернатора Ростовской области в порядке, установленном областным законом.

9.2. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 9.1 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Ростовской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в Собрание депутатов Константиновского городского поселения или в суд.

Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в случае несоблюдения ими указанных ограничений, запретов и неисполнения указанных обязанностей принимается Собранием депутатов Константиновского городского поселения не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий.

9.3. К депутату Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Константиновского городского поселения, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения от должности в Собрании депутатов Константиновского городского поселения с лишением права занимать должности в Собрании депутатов Константиновского городского поселения до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в Собрании депутатов Константиновского городского поселения до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

9.4. Порядок принятия решения о применении к депутату Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Константиновского городского поселения мер ответственности, указанных в [пункте 9.3](#) настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с областным законом.

10. Гарантии прав депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки,

используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

11. Депутат Собрании депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрании депутатов – глава Константиновского городского поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Собрании депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрании депутатов – главы Константиновского городского поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Собрании депутатов Константиновского городского поселения, председателем Собрании депутатов – главой Константиновского городского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

12. Полномочия депутата Собрании депутатов Константиновского городского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Собрании депутатов Константиновского городского поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

13. Полномочия депутата Собрании депутатов Константиновского городского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. Решение Собрании депутатов Константиновского городского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Собрании депутатов Константиновского городского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрании депутатов Константиновского городского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 36. Право на получение и распространение информации

1. При обращении депутата Собрании депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрании депутатов – главы Константиновского городского поселения в органы местного самоуправления Константиновского городского поселения их должностные лица обязаны обеспечить его консультациями специалистов по вопросам, связанным с осуществлением его полномочий, предоставить необходимую информацию, а также возможность использования множительной и вычислительной техники для осуществления его полномочий.

2. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения имеет право направить свое выступление по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в учрежденное органами местного самоуправления Константиновского городского поселения средство массовой информации. В случае опубликования выступления редактирование предоставленных материалов без согласия депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения не допускается.

3. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения в порядке, установленном Собранием депутатов Константиновского городского поселения, обеспечивается принятыми им документами, документами и иными информационными материалами, официально направляемыми в представительные органы муниципальных образований органами государственной власти, а также другими информационными и справочными материалами.

Статья 37. Право на обращение

1. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения вправе обратиться по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, в органы местного самоуправления, к должностным лицам органов местного самоуправления Константиновского городского поселения, а также должностным лицам организаций, расположенных на территории Константиновского городского поселения, по вопросам, отнесенным к их ведению.

2. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения, должностные лица органов местного самоуправления Константиновского городского поселения, а также должностные лица организаций, к которым обратился депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения, обязаны дать письменный ответ на обращение не позднее 30 дней со дня его получения.

3. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов, в том числе на закрытых заседаниях Собрания депутатов Константиновского городского поселения. О дне рассмотрения обращения на заседании Собрания депутатов Константиновского городского поселения депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения должны быть извещены заблаговременно, но не позднее чем за два календарных дня.

4. Вмешательство депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в деятельность государственных, правоохранительных и судебных органов не допускается.

Статья 38. Право на безотлагательный прием должностными лицами

По вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения пользуются на территории Константиновского городского поселения правом безотлагательного приема должностными лицами местного самоуправления.

Статья 39. Право депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения на объединение в депутатские группы и другие объединения депутатов

1. Депутаты Собрания депутатов Константиновского городского поселения имеют право объединяться в депутатские группы, иные объединения депутатов.

2. Порядок образования и деятельности объединений депутатов, их права и обязанности определяются регламентом Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 40. Гарантии реализации прав депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения при принятии решений Собранием депутатов Константиновского городского поселения

1. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения обладает правом правотворческой инициативы в Собрании депутатов Константиновского городского поселения, которое осуществляется им в порядке, установленном регламентом Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

2. Депутату Собрания депутатов Константиновского городского поселения гарантируются:

1) обязательное рассмотрение Собранием депутатов Константиновского городского поселения предложения, внесенного депутатом Собрания депутатов Константиновского городского поселения на заседании Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

2) обязательная постанова на голосование всех внесенных депутатом Собрания депутатов Константиновского городского поселения поправок к проектам решений, рассматриваемым Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

3. На заседаниях Собрания депутатов Константиновского городского поселения депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения вправе в порядке, установленном регламентом указанного органа:

1) избирать и быть избранным на должности председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, заместителя председателя Собрания депутатов Константиновского городского поселения, выдвигать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) на эти должности, заявлять отводы кандидатам;

2) избирать и быть избранным в органы Собрания депутатов Константиновского городского поселения, выдвигать кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отводы кандидатам;

3) избирать и быть избранным в состав Собрания депутатов Константиновского района, в случае если областным законом и Уставом муниципального образования «Константиновский район» предусмотрено, что Собрание депутатов Константиновского района состоит из глав поселений, входящих в состав Константиновского района, и из депутатов представительных органов указанных поселений, избираемых представительными органами поселений из своего состава;

4) участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, по порядку ведения заседания;

5) предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых, утверждаемых или подлежащих согласованию Собранием депутатов Константиновского городского поселения;

6) задавать вопросы выступающим, давать справки;

7) выступать по мотивам голосования (до момента голосования);

8) требовать постановки своих предложений на голосование;

9) требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;

10) пользоваться иными правами в соответствии с настоящим Уставом и регламентом Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 41. Содействие депутату Собрания депутатов Константиновского городского поселения в проведении встреч с избирателями

1. Депутату Собрания депутатов Константиновского городского поселения обеспечиваются необходимые условия для проведения встреч с избирателями, в том числе отчетов депутата перед избирателями.

2. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов Собрания депутатов

Константиновского городского поселения с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления Константиновского городского поселения для проведения встреч депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения с избирателями, и порядок их предоставления.

3. По просьбе депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения Администрация Константиновского городского поселения извещает граждан о времени и месте проведения встреч с избирателями, направляет для участия во встречах своих представителей, оказывает иную помощь.

Статья 42. Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения

1. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей на время проведения заседания Собрания депутатов Константиновского городского поселения, заседания комиссии (комитета) Собрания депутатов Константиновского городского поселения, а также на срок не более трех дней в месяц для работы с избирателями.

Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей производится по инициативе депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения на основании его письменного заявления и официального уведомления из Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 43. Использование депутатом Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения средств связи.

1. Депутат Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения по вопросам, связанным с осуществлением своих полномочий, имеют право пользоваться по предъявлении удостоверения всеми видами связи, которой располагают органы местного самоуправления и организации всех форм собственности, расположенные на территории Константиновского городского поселения. Расходы, связанные с предоставлением депутату Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Константиновского городского поселения, услуг связи, возмещаются за счет средств, предусмотренных бюджетной сметой Собрания депутатов Константиновского городского поселения либо Администрации Константиновского городского поселения.

2. Телефонные переговоры из гостиниц и с домашних телефонов оплачиваются самим депутатом Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения.

Статья 44. Социальные гарантии депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения

Председателю Собрания депутатов – главе Константиновского городского поселения, депутату Собрания депутатов Константиновского городского поселения гарантируются:

- 1) страхование на случай причинения вреда его здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных полномочий;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование.

Статья 45. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий депутатам Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателю Собрания депутатов – главе Константиновского городского поселения

Расходы, связанные с предоставлением гарантий депутатам Собрании депутатов Константиновского городского поселения, председателю Собрании депутатов – главе Константиновского городского поселения, финансируются за счет средств бюджета Константиновского городского поселения.

Глава 6. Муниципальные правовые акты

Статья 46. Понятие и система муниципальных правовых актов

1. Муниципальный правовой акт Константиновского городского поселения - решение, принятое непосредственно населением Константиновского городского поселения по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории Константиновского городского поселения, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными и областными законами.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ростовской области, областным законам, иным нормативным правовым актам Ростовской области.

4. Если орган местного самоуправления Константиновского городского поселения полагает, что федеральный закон или иной нормативный правовой акт Российской Федерации либо областной закон или иной нормативный правовой акт Ростовской области по вопросам организации местного самоуправления и (или) установления прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления не соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области, вопрос о соответствии федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области по вопросам организации местного самоуправления и (или) установления прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области разрешается соответствующим судом. До вступления в силу решения суда о признании федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области или отдельных их положений не соответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, договорам о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ростовской области принятие муниципальных правовых актов, противоречащих соответствующим положениям федерального закона или иного нормативного правового акта Российской Федерации либо областного закона или иного нормативного правового акта Ростовской области, не допускается.

5. В систему муниципальных правовых актов Константиновского городского поселения входят:

1) Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение», правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Собрания депутатов Константиновского городского поселения;

3) правовые акты Администрации Константиновского городского поселения, правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

6. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Константиновского городского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

7. Собрание депутатов Константиновского городского поселения по вопросам, отнесенным к его полномочиям федеральными и областными законами, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Константиновского городского поселения, решение об удалении председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, областными законами, настоящим Уставом.

8. Председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов Константиновского городского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

9. Глава Администрации Константиновского городского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными и областными законами, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов Константиновского городского поселения, издает постановления Администрации Константиновского городского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, а также распоряжения Администрации Константиновского городского поселения по вопросам организации работы Администрации Константиновского городского поселения.

10. Муниципальные нормативные правовые акты подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области, организация и ведение которого осуществляются Правительством Ростовской области, в порядке, установленном Областным законом от 6 августа 2008 года № 48-ЗС «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области».

Статья 47. Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение»

1. Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» принимаются Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

2. Проект Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение», проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение», внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования

«Константиновское городское поселение» подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов Константиновского городского поселения порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области или областных законов в целях приведения Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение» в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

4. Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

5. Отказ в государственной регистрации Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение», а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение», муниципального правового акта о внесении в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, а также в судебном порядке.

6. Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение», муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования «Константиновское городское поселение» в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц муниципального образования «Константиновское городское поселение»), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Константиновского городского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» и предусматривающие создание контрольно-счетного

органа муниципального образования «Константиновское городское поселение», вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Статья 48. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами в Константиновском городском поселении осуществляется путем прямого волеизъявления населения Константиновского городского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Константиновского городского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения или досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Статья 49. Решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения

1. Решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Константиновского городского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения, не имеющие нормативного характера, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения по процедурным вопросам принимаются в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Голос председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения учитывается при принятии решений Собрания депутатов Константиновского городского поселения как голос депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

2. Нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Константиновского городского поселения, направляются председателю Собрания депутатов – главе Константиновского городского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Под нормативным правовым актом понимается акт, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

Статья 50. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателем Собрания депутатов - главой Константиновского городского поселения, главой Администрации Константиновского городского поселения, иными должностными лицами местного самоуправления, органами местного самоуправления Константиновского района, органами государственной власти Ростовской области,

органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, старостой сельского населенного пункта.

2. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Константиновского городского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Константиновского городского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Константиновского городского поселения только по инициативе главы Администрации Константиновского городского поселения или при наличии заключения главы Администрации Константиновского городского поселения.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Константиновского городского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законодательством, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения.

5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Константиновского городского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с областным законодательством.

6. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляется на основании плана проведения экспертизы, формируемого органами местного самоуправления Константиновского городского поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами.

7. В целях взаимодействия с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности при проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрация Константиновского городского поселения размещает указанные проекты и муниципальные нормативные правовые акты, а также информацию о сроках и порядке направления замечаний и предложений к ним на официальном сайте Константиновского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 51. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Константиновское городское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если иной срок вступления в силу не предусмотрен, федеральным и (или) областным законом, либо самим актом.

Нормативные правовые акты Собрания депутатов Константиновского городского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Официальным опубликованием считается первая публикация полного текста муниципального правового акта или соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, в периодическом печатном издании, распространяемом в Константиновском городском поселении, определенном правовым актом Администрации Константиновского городского поселения.

3. Официальное обнародование производится путем доведения текста муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, до сведения жителей Константиновского городского поселения.

Текст муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, размещается на информационных стендах в здании Администрации Константиновского городского поселения, иных местах, определенных главой Администрации Константиновского городского поселения. Информационные стенды должны быть установлены в каждом населенном пункте, входящем в состав Константиновского городского поселения. Период времени, в течение которого текст муниципального правового акта содержится на информационных стендах, не должен составлять менее 14 календарных дней. По истечении указанного периода оригинал муниципального правового акта хранится в Администрации Константиновского городского поселения, копия передается в библиотеку, действующую на территории Константиновского городского поселения, которая обеспечивает гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

Наряду с размещением на информационных стендах, содержание муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, может доводиться до сведения населения путем проведения собраний, конференций граждан, а также путем распространения копий данного акта среди жителей Константиновского городского поселения.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание, определенное правовым актом Администрации Константиновского городского поселения. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Для официального опубликования (обнародования) Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Константиновское городское поселение» органы местного самоуправления вправе также использовать портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

По результатам официального обнародования муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, составляется заключение, в котором указываются формы и сроки обнародования. Заключение об официальном обнародовании муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, подписывает глава Администрации Константиновского городского поселения.

4. Администрацией Константиновского городского поселения может издаваться информационный бюллетень Константиновского городского поселения, в который включаются тексты муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию). Периодичность издания информационного бюллетеня определяется главой Администрации Константиновского городского поселения. О выходе информационного бюллетеня может публиковаться сообщение в периодическом печатном издании, определенном правовым актом Администрации Константиновского городского поселения. В случае если информационный бюллетень используется для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Константиновского городского поселения или соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, применяется порядок, установленный пунктами 2 и 3 настоящей статьи.

5. Решение о способе официального опубликования (обнародования) соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, муниципального правового акта

принимается органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, подписавшим, либо принявшим (издавшим) соответствующий акт.

6. Если иное не предусмотрено федеральными и областными законами, настоящим Уставом, официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов производится в следующие сроки:

1) Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение», муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений – в течение 7 дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований;

2) правовых актов, принятых на местном референдуме – в сроки, установленные федеральными и областными законами для опубликования (обнародования) результатов местного референдума;

3) нормативных правовых актов Собрания депутатов Константиновского городского поселения – в течение 30 дней со дня подписания председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения;

4) нормативных правовых актов Администрации Константиновского городского поселения – в течение 30 дней со дня подписания главой Администрации Константиновского городского поселения;

5) иных муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию), - в течение 30 дней со дня их принятия (издания).

7. Соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 30 дней со дня их подписания.

8. Иная официальная информация органов местного самоуправления Константиновского городского поселения публикуется (обнародуется) в порядке и в сроки, установленные настоящей статьей, если иное не предусмотрено федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, решениями Собрания депутатов Константиновского городского поселения, правовыми актами Администрации Константиновского городского поселения.

Статья 52. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ростовской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация Константиновского городского поселения или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Собрание депутатов Константиновского городского поселения - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

Статья 53. Муниципальная служба, должности муниципальной службы

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должности муниципальной службы Константиновского городского поселения (далее – должности муниципальной службы) устанавливаются решением Собрании депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ростовской области, утверждаемым областным законом.

3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления Константиновского городского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Областным законом от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Статья 54. Статус муниципального служащего

1. Муниципальным служащим Константиновского городского поселения (далее – муниципальный служащий) является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными и областными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Константиновского городского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего, включая основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»).

Статья 55. Условия и порядок прохождения муниципальной службы

1. Условия и порядок прохождения муниципальной службы в Константиновском городском поселении регулируются Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним областными законами, муниципальными правовыми актами.

2. В целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается решением Собрании депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым областным законом.

Глава 8. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. От имени Константиновского городского поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава Администрации Константиновского городского поселения.

2. Органы местного самоуправления от имени Константиновского городского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ростовской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества Константиновского городского поселения поступают в бюджет Константиновского городского поселения.

5. Константиновское городское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация Константиновского городского поселения.

6. Администрация Константиновского городского поселения, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

Решения об участии в создании межмуниципальных хозяйственных обществ принимаются Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

Органы местного самоуправления Константиновского городского поселения от имени муниципального образования «Константиновское городское поселение» субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

7. Решение о создании муниципального предприятия или учреждения должно содержать цели и предмет деятельности данного предприятия или учреждения.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляются в их уставах.

8. Руководители муниципальных предприятий и учреждений, направляют текущие отчеты о деятельности данных предприятий и учреждений главе Администрации Константиновского городского поселения. Периодичность и форма отчетов устанавливаются главой Администрации Константиновского городского поселения.

Годовые отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по решению Собрания депутатов Константиновского городского поселения или по инициативе главы Администрации Константиновского городского поселения могут заслушиваться на заседаниях Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

9. Участие в управлении хозяйственными обществами, доли в уставных капиталах или акции которых принадлежат Константиновскому городскому поселению, производится через предусмотренные их учредительными документами органы управления. Муниципальные служащие назначаются в качестве представителей в органы управления хозяйственных обществ распоряжением Администрации Константиновского городского поселения.

10. Администрация Константиновского городского поселения ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 58. Муниципально-частное партнерство

1. От имени Константиновского городского поселения, действующего в качестве публичного партнера в муниципально-частном партнерстве, выступает Администрация Константиновского городского поселения.

2. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения издает постановление об определении Администрации Константиновского городского поселения в качестве органа, уполномоченного на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения направляет в орган исполнительной власти Ростовской области, определенный Правительством Ростовской области, проект муниципально-частного партнерства для проведения оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества в соответствии с частями 2 – 5 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Статья 59. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета Константиновского городского поселения

1. Проект бюджета Константиновского городского поселения составляется Администрацией Константиновского городского поселения.

2. Проект бюджета Константиновского городского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития Константиновского городского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3. Проект бюджета Константиновского городского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения, за исключением решения о бюджете Константиновского городского поселения.

В случае, если проект бюджета Константиновского городского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения могут быть предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана Константиновского городского поселения.

Порядок и сроки составления проекта бюджета Константиновского городского поселения устанавливаются постановлением Администрации Константиновского городского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

4. Проект бюджета Константиновского городского поселения вносится на рассмотрение Собрания депутатов Константиновского городского поселения главой Администрации

Константиновского городского поселения в сроки, установленные решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения о бюджете Константиновского городского поселения представляются документы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Бюджет Константиновского городского поселения утверждается Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

Порядок рассмотрения и утверждения решения о бюджете Константиновского городского поселения устанавливается Собранием депутатов Константиновского городского поселения. Данный порядок должен предусматривать вступление в силу решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения о бюджете Константиновского городского поселения с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 60. Исполнение бюджета Константиновского городского поселения

1. Исполнение бюджета Константиновского городского поселения обеспечивается Администрацией Константиновского городского поселения.

2. Бюджет Константиновского городского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Исполнение бюджета Константиновского городского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет Константиновского городского поселения исполняется по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

4. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Константиновского городского поселения сверх утвержденных решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения о бюджете Константиновского городского поселения, могут направляться без внесения изменений в решение Собрания депутатов Константиновского городского поселения о бюджете Константиновского городского поселения на цели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 61. Контроль за исполнением бюджета Константиновского городского поселения

1. Контроль за исполнением бюджета Константиновского городского поселения осуществляют Собрание депутатов Константиновского городского поселения, Администрация Константиновского городского поселения.

2. Собрание депутатов Константиновского городского поселения вправе рассматривать отдельные вопросы исполнения бюджета Константиновского городского поселения на заседаниях комиссий, рабочих групп в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами.

По представлению главы Администрации Константиновского городского поселения Собрание депутатов Константиновского городского поселения утверждает отчет об исполнении бюджета Константиновского городского поселения.

3. Должностные лица Администрации Константиновского городского поселения осуществляют контроль за исполнением бюджета Константиновского городского поселения в формах и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и муниципальными правовыми актами.

Статья 62. Муниципальный долг Константиновского городского поселения

1. Предельный объем муниципального долга Константиновского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения о бюджете Константиновского городского поселения в рамках ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Собрание депутатов Константиновского городского поселения вправе в целях управления муниципальным долгом Константиновского городского поселения утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу Константиновского городского поселения.

2. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета Константиновского городского поселения, а также для погашения долговых обязательств.

От имени Константиновского городского поселения право осуществления муниципальных внутренних заимствований принадлежит Администрации Константиновского городского поселения.

Программа муниципальных внутренних заимствований представляется главой Администрации Константиновского городского поселения Собранию депутатов Константиновского городского поселения в виде приложения к проекту решения о бюджете Константиновского городского поселения на очередной финансовый год.

3. От имени Константиновского городского поселения муниципальные гарантии предоставляются Администрацией Константиновского городского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете Константиновского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Общая сумма предоставленных гарантий включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

4. В случае, если муниципальное долговое обязательство не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии и в иных случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

Глава Администрации Константиновского городского поселения в указанных случаях издает постановление Администрации Константиновского городского поселения о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств.

5. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Константиновского городского поселения осуществляются в муниципальной долговой книге Константиновского городского поселения.

6. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Константиновского городского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Глава 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Константиновского городского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 64. Ответственность депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения перед населением

Население Константиновского городского поселения вправе отозвать депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, председателя Собрания депутатов – главу Константиновского городского поселения по основаниям и в порядке, установленным настоящим

Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 65. Ответственность Собрания депутатов Константиновского городского поселения перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Константиновского городского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Константиновского городского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ростовской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Константиновского городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Ростовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Константиновского городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Губернатор Ростовской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

4. Депутаты Собрания депутатов Константиновского городского поселения, распущенного на основании [пункта 2](#) настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу областного закона о роспуске Собрания депутатов Константиновского городского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Собранием депутатов Константиновского городского поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

5. Полномочия Собрания депутатов Константиновского городского поселения прекращаются со дня вступления в силу областного закона о его роспуске.

Статья 66. Ответственность председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, главы Администрации Константиновского городского поселения перед государством

1. Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, главы Администрации Константиновского городского поселения в случае:

1) издания председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения, главой Администрации Константиновского городского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения, глава Администрации Константиновского городского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения, главой Администрации Константиновского городского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а председатель Собрания депутатов - глава Константиновского городского поселения, глава Администрации Константиновского городского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Губернатор Ростовской области издает правовой акт об отрешении от должности председателя Собрания депутатов - главы Константиновского городского поселения, главы Администрации Константиновского городского поселения, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

Статья 67. Удаление председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку

1. Собрание депутатов Константиновского городского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить председателя Собрания депутатов - главу Константиновского городского поселения в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения или по инициативе Губернатора Ростовской области.

2. Основаниями для удаления председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Константиновского городского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Константиновского городского поселения федеральными законами и областными законами;

3) неудовлетворительная оценка деятельности председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения Собранием депутатов Константиновского городского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов Константиновского городского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение председателем Собрания депутатов – главой Константиновского городского поселения, Администрацией Константиновского городского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Константиновского городского поселения и

подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Константиновского городского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения и Губернатор Ростовской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Константиновского городского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ростовской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Константиновского городского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Константиновского городского поселения федеральными законами и областными законами, и (или) решений, действий (бездействия) председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ростовской области.

6. Инициатива Губернатора Ростовской области об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Константиновского городского поселения вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения. О выдвижении данной инициативы председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Константиновского городского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения или Губернатора Ростовской области об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку осуществляется Собранием депутатов Константиновского городского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

Заседание Собрания депутатов Константиновского городского поселения, на котором рассматривается указанная инициатива, проходит под председательством депутата Собрания депутатов Константиновского городского поселения, уполномоченного на это Собранием депутатов Константиновского городского поселения.

8. Решение Собрания депутатов Константиновского городского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

9. Решение об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

10. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов Константиновского городского поселения решения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения или Губернатора Ростовской области и с проектом решения Собрания депутатов Константиновского городского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов Константиновского городского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения не согласен с решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Собрания депутатов Константиновского городского поселения об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения.

13. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов Константиновского городского поселения или Губернатора Ростовской области об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку отклонена Собранием депутатов Константиновского городского поселения, вопрос об удалении председателя Собрания депутатов – главы Константиновского городского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собранием депутатов Константиновского городского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов Константиновского городского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения, в отношении которого Собранием депутатов Константиновского городского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 68. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

Отдельные полномочия органов местного самоуправления Константиновского городского поселения могут временно осуществляться органами государственной власти Ростовской области в соответствии со статьей 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 10. Заключительные и переходные положения

Статья 70. Заключительные и переходные положения

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального обнародования, произведенного после его государственной регистрации.

